

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр детского творчества»



Городское общественное детское движение
«Школьный волонтерский корпус»



БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

ВРУЧАЕТСЯ

Учащимся 6 «Ж» класса
МБОУ «Сургутская технологическая школа»

За активное участие в благотворительной
добровольческой акции «Подари книгу»

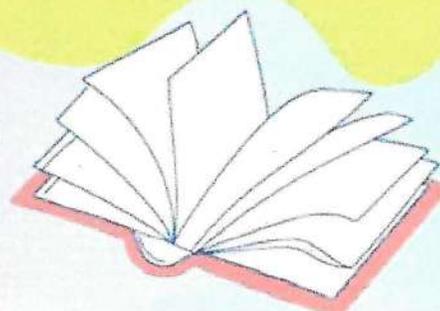
Классный руководитель: Олег Геннадьевич Червинский

Директор
МОУ ДО ЦДТ



Ю.С. Юдина

Сургут, 2023





СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Червинская Дарья Олеговна

ХМАО-Югра, г. Сургут

является участником Межрегиональной многопрофильной олимпиады школьников «Менделеев»
Инженерно-технический профиль (Индустриальная олимпиада)

И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Тюменский индустриальный университет»



В.В. Ефремова
В.В. Ефремова

2018 г.
г. Тюмень





university

Тюменский
Индустриальный
университет

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДИПЛОМ ПРИЗЕРА 2 СТЕПЕНИ

Индустриальной олимпиады
(инженерно-технический профиль межрегиональной
многопрофильной олимпиады школьников «Менделеев»)
по направлению
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

вручается

Червинской Дарье

Олеговне

И.о. ректора ТИУ



В.В. Ефремова

ТЮМЕНЬ, 2019

П Р И К А З

24 сентября 2018

№ 12-Ш 13-13-491/18

Сургут

О проведении выездного мероприятия
на железнодорожном транспорте в г. Тюмень

В целях организованной поездки на железнодорожном транспорте обучающихся 9-10-х классов в г. Тюмень на 3-х дневное образовательное мероприятие на базе Тюменского индустриального университета, на основании письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести с 26.10.2018г. по 30.10.2018г. (с учетом дороги) выездное мероприятие с обучающимися 9-10-х классов согласно списку (Приложение), в город Тюмень.

2.Перевозку обучающихся к месту проведения мероприятия осуществить на поезде.

3.Назначить ответственным лицом за организацию выездного мероприятия на железнодорожном транспорте О.Ю. Гольшеву, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.О.Ю. Гольшевой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, в срок до 10.10.2018г. направить в органы Роспотребнадзора информацию о сроках отправки организованной группы и количестве детей.

5.Назначить ответственным за медицинское сопровождение детей во время поездки Червинского Олега Геннадьевича.

6.Назначить сопровождающими:

Червинскую Марию Викторовну, учителя математики, классного руководителя 9а класса;

Червинского Олега Геннадьевича, учителя математики, классного руководителя 9б класса;

Дубинину Татьяну Викторовну, учителя математики, классного руководителя 10д класса;

Творогову Галину Александровна, учителя физики.

7.Возложить на сопровождающих обязанности по обеспечению жизни и здоровья обучающихся, контролю за их поведением во время проведения мероприятия.

8.Гилязовой Р.И., специалисту по охране труда, провести инструктаж сопровождающих по охране труда и технике безопасности при перевозке обучающихся железнодорожным транспортом с записью в журнал регистрации инструктажа.

9.Сопровождающим (Червинская М.В., Червиинский О.Г., Дубинина Т.В., Творогова Г.А.) провести инструктаж по технике безопасности участников мероприятия с записью в соответствующий журнал.

10.Сопровождающим (Червинская М.В., Червиинский О.Г., Дубинина Т.В., Творогова Г.А.) провести родительское собрание, на котором под роспись проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о дате и времени выезда и возвращения, и другой информации о мероприятии.

11.Назначить сбор участников мероприятия на железнодорожном вокзале г. Сургута за час до отправления поезда. Сопровождение учащихя к месту сбора и их встречу после возвращения с мероприятия обеспечивают их родители (законные представители).

12.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

С приказом ознакомлены:

28.09.2018 _____ роспись _____ О.Ю. Голышева
дата

28.09.2018 _____ роспись _____ Р.И. Гилязова
дата

28.09.2018 _____ роспись _____ Т.В. Дубинина
дата

28.09.2018 _____ роспись _____ Г.А. Творогова
дата

28.09.2018 _____ роспись _____ М.В. Червинская
дата

28.09.2018 _____ роспись _____ О.Г. Червинский
дата



БЛАГОДАРНОСТЬ

*Учащимся 6 «Ж» класса,
классный руководитель О.Г. Червинский*

за активную социальную позицию и участие в городской акции

«Сладкое письмо солдату»,

*проведенной с целью формирования патриотического сознания
учащихся, позитивного отношения к службе в рядах Российской
армии, готовности к служению Отечеству, его защите.*

Директор



Л.М. Самигуллина

Сургут 2023

Комитет культуры и туризма
Администрации города Сургута
Муниципальное бюджетное учреждение
историко-культурный центр «Старый Сургут»



Благодарственное письмо

За вклад в подготовку и проведение
праздничной программы
«Солдаты мая, слава Вам навеки!»,
посвящённой празднованию
74-й годовщины Победы в
Великой Отечественной войне
1941-1945 гг.

Волонтерская группа
МБОУ «Сургутская технологическая школа»
Руководитель: Червинский Олег Геннадьевич
-учитель информатики



Директор
ИКЦ «Старый Сургут»



А.А. Акулов



Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Технополис»

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Косенчук Алексей

принял(а) участие в
городских соревнованиях по робототехнике

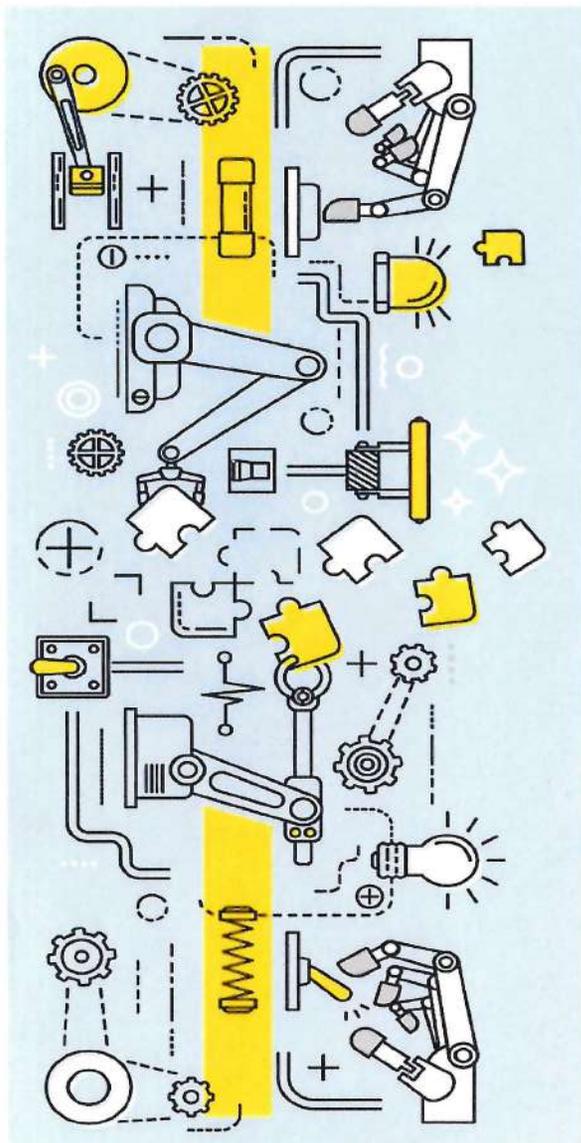
РУКОВОДИТЕЛЬ Червинский Олег Геннадьевич

Директор МАОУ ДО «Технополис»



Т.Г. Андроник

Сургут 2020



МАОУ ДО «ТЕХНОПОЛИС»

ИНЖЕНЕРИУМ

СЕРТИФИКАТ

участника весенней каникулярной смены
29.03.2021 - 03.04.2021

ФИО участника Червинский Тимофей

МБОУ «Сургутская технологическая школа»

Директор МАОУ ДО «Технополис»



Т.Г. Андроник

Сургут, 2021 г.

ДОГОВОР НА СОПРОВОЖДЕНИЕ ТУРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

«10» 03 2023 г.

г. Сургут

Общество с ограниченной ответственностью ООО «ТВЦ «НАШ МИР», именуемое в дальнейшем "Фирма", в лице генерального директора Поповой Ольги Анатольевны, с одной стороны, и **Червинский Олег Геннадьевич** именуемый в дальнейшем "Сопровождающий", с другой стороны, заключили настоящий Договор о сопровождении последним туристической группы в составе 12 человек, (приложение № 2), направляемой в г. Волгоград по программе «Весенние каникулы в Волгограде» с «24» марта по «01» апреля 2023 г», в качестве Сопровождающего группы.

1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

1.1 Фирма обязана:

1.1.1 Информировать Сопровождающего месте и времени встречи группы с гидом – сопровождающим.

1.1.2 Выдать Сопровождающему, следующие сопроводительные документы на туристическую группу:

- списки группы
- договор на сопровождение туристической группы
- программу тура

1.1.3 Провести инструктаж с Сопровождающим перед выездом, согласно установленному порядку.

1.2 Сопровождающий обязан:

1.2.1 Ознакомиться и подписать функциональные обязанности Сопровождающего группы, изложенные в Приложении 1 к данному Договору.

1.2.2 Ознакомиться с информацией по проезду и ознакомить с ней сопровождаемых детей и их родителей.

1.2.3 Находиться с группой постоянно по всему маршруту ее следования.

1.2.4 Обязан соблюдать общепринятые нормы поведения.

1.2.5 Запрещается употреблять спиртные напитки, наркотические вещества, а также курить в общественных местах и употреблять нецензурные выражение речи.

1.2.6 Нести полную ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в составе группы без сопровождения родителей или лиц их заменяющих.

1.2.7 Нести полную ответственность за полученные сопроводительные документы и ценности.

1.2.8 Прибыть на место сбора группы не позднее указанного Фирмой времени и выдать лично каждому туристу его удостоверение личности и посадочный билет.

1.2.9 Являться по вызову Фирмы на встречи с туристами или их представителями для разбора любых конфликтных ситуаций, в том числе и в суд.

1.2.10 Нести ответственность при невыполнении своих обязанностей согласно п.п.1.2

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

2.1 Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в составе туристической группы без родителей или лиц их заменяющих. В случае обнаружения угрозы жизни и здоровью детей Сопровождающий обязан немедленно поставить в известность принимающую фирму (компетентные органы), сообщать в Фирму и принять все от него зависящее для ликвидации этой опасности.

2.2 При условии передачи родителями ребенка (или самим ребенком) наличной валюты Сопровождающему, последний несет за нее полную ответственность.

2.3 Исходя из интересов сопровождаемых им детей (состояние здоровья, альтернативные культурно-развлекательные или иные мероприятия, погодные условия или другие непредвиденные факторы), Сопровождающий может по согласовыванию день и/или время проведения программных мероприятий.

2.4 В случае нанесения любого ущерба туристической группой и Сопровождающим с Сопровождающего или родителей несовершеннолетних детей взыскивается в безусловном порядке нанесенный ущерб в размере 100%.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Руководителю группы устанавливаются следующие условия оплаты труда:

Сопровождающий осуществляет сопровождение группы на безвозмездной (возмездной, безвозмездной) основе;

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Настоящий Договор действует с момента подписания его обеими сторонами. С предусматривают шестимесячный срок предъявления претензий о недостатках в выполнении обязанностей другой стороной.

4.2 Настоящий Договор является гражданско-правовым и регулируется гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3 Настоящий Договор составлен в 2-х равнозначных экземплярах, один – для Фирмы, другой – для Сопровождающего. Обе стороны с ним внимательно ознакомились и со всеми его положениями согласились.

4.4 Неотъемлемой частью этого договора является заверенная печатью Фирмы программа тура.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Общество с ограниченной ответственностью
«Туристическо-Визовый Центр «НАШ МИР»
(ООО «ТВЦ «НАШ МИР»)
Юр.адрес, факт.адрес: 628403 Россия ХМАО-Югра,
г.Сургут ул. 30 лет Победы, д.3
тел: (3462) 500-035, 50-40-61

ОГРН 1198617005003
ИНН/КПП 8602291778/860201001
р/счет 40702810902500034783 в Филиале Точка
Публичного акционерного общества Банка «Финансовая
Корпорация Открытие»
БИК 044525999к/счет 30101810845250000999

e-mail: nashms@mail.ru www.nash-tour.com

Генеральный директор
ООО «ТВЦ «НАШ МИР»



Попова О.А.

Сопровождающий
Червинский Олег Геннадьевич

Паспорт серии:

Зарегистрирован по адресу: г. Сургут
пр-т Пролетарский д. 12 кв. 88

Тел.:

(подпись)

Функциональные обязанности Сопровождающего
Тур: в г. Тобольск по программе «Весенние каникулы в Волгограде»
с «24» марта по «01» апреля 2023 г.

1. Получить в офисе туристической фирмы ООО «ТВЦ «Наш Мир»
 - списки группы, проездные документы (жд билеты, рассадка в вагоне)
 - договор на сопровождение туристической группы
 - памятку по выезду
2. Получить инструктаж у менеджера.
3. Ознакомиться с условиями договоров, на основании которых осуществляется направление детей, обязанности (направляющей и принимающей стороны) по предоставлению услуг.

Внимание! Сопровождающему не разрешается: курить в присутствии детей, употреблять даже слабые (пиво, вино) алкогольные напитки, разговаривать с детьми неуважительным тоном, повышать голос, употреблять ненормативную лексику, наказывать детей, лишая их оплаченных услуг.

С обязанностями ознакомлен и согласен

Сопровождающий _____
Директор ООО «ТВЦ «НАШ МИР» _____



О. Г. Червинский
О.А. Попова



Договор на транспортно-экскурсионное обслуживание

г. Сургут

«04» февраля 2023 г.

Общество с Ограниченной Ответственностью «ТУРИСТИЧЕСКО-ВИЗОВЫЙ ЦЕНТР «НАШ МИР» в лице генерального директора Поповой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемая далее «Агент» и _____, именуемая(ый) в дальнейшем «Клиент», действующий в интересах своего несовершеннолетнего ребенка _____ (дата рождения) _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Термины, используемые в настоящем договоре, понимаются и трактуются сторонами в соответствии с Федеральным Законом РФ « Об основах туристической деятельности в РФ», Гражданским кодексом РФ, Законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г. и иными, регулирующими туристическую деятельность, законами и подзаконными актами РФ.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Агент принимает на себя обязательство по поручению Клиента за вознаграждение самостоятельно или с привлечением третьих лиц организовать туристско-экскурсионное обслуживание для туристов Клиента на условиях настоящего договора.

1.2. Условия организации туристско-экскурсионного обслуживания:

24.03.2023	Отправление поездом №107 в 02:15, плацкарт
26.03.2023	Прибытие в Волгоград в 11:44, 26.03.2023. Завтрак. Большая обзорная экскурсия «Город-герой Волгоград». Посещение музея-панорамы «Сталинградская битва» Обед. Посещение музея «Память», с просмотром мультимедийной инсталляции Размещение в гостинице « HamptonbyHiltonVolgogradProfsoyuznaya 4*» 1-о и 2-х местные номера с удобствами. Питание 2-х разовое. В последний день тура 3-х разовое.
27.03.2023	Завтрак в гостинице. Экскурсия «Легенды и были старого Царицына». Квест «ЗОЛОТО САРЕПТЯН» Обед. Посещение Мемориально-исторического музея (Обороны Царицына). Свободное время.
28.03.2023	Завтрак в гостинице. Экскурсия к мемориалу "Солдатское поле и мемориальный комплекс Россошки. Посещение информационного музея на территории мемориала Обед. Посещение историко-мемориального комплекса "Героям Сталинградской битвы" на Мамаевом Кургане. Посещение Волгоградского Планетария. Свободное время.
29.03.2023	Завтрак в гостинице. Автобусная экскурсия «Северные рубежи». Посещение музея – «Бункер Сталинграда» Обед Посещение музея «Дети Царицына-Сталинграда-Волгограда». Посещение фирменного магазина Волгоградской шоколадной фабрики «Конфил» Ужин. Трансфер на ЖД вокзал. Отъезд поездом № 107 в 23:10, плацкарт
01.04.2023	Прибытие в г. Сургут поездом. Время прибытия 11:10

1.3. Услуги, входящие в стоимость туристско-экскурсионного обслуживания, организуемого Агентом по настоящему Договору: ЖД билеты плацкарт Сургут – Волгоград, Волгоград – Сургут, транспортное обслуживание, входные билеты, работа экскурсоводов, питание по программе, четыре ночи в отеле.

1.4. Услуги экскурсовода трактуются в рамках настоящего договора следующим образом: действия по сопровождению и ознакомлению экскурсантов с туристическими ресурсами, осуществляемые в информационных, учебных,

познавательных, культурно-просветительных и других целях творческими работниками, обладающими соответствующей квалификацией.

1.5. Услуги гида – действия по сопровождению экскурсантов в туристической поездке, как представителя фирмы, к месту встречи с экскурсоводом.

* Далее везде, где по тексту Договора указан «Клиент» имеются в виду также и третьи лица, в интересах которых действует Клиент, в том числе и несовершеннолетние – Туристы.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И РАСЧЕТЫ.

2.1. Стоимость договора (стоимость туристско-экскурсионного обслуживания) составляет **26300 (Двадцать шесть тысяч триста)** рублей. В случае, если на стороне туриста выступает несколько лиц, в том числе и дети, полная стоимость путешествия указывается в путевке с учетом количества «Туристов», скидок на детей и пр.

2.2. Клиент оплачивает услуги в размере: 13000 руб., до 10.02.2023, 13300 до 10.03.2023 наличными в кассу.

2.3. Цена договора включает вознаграждение Агента, которое образуется ценой Договора и стоимостью услуг третьих лиц, которые участвуют в туристско-экскурсионном обслуживании (п.1.2).

2.4. Вознаграждение Агента покрывает расходы Агента, связанные с организацией туристско-экскурсионного обслуживания.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение своих обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

АГЕНТ не несет ответственности перед КЛИЕНТОМ:

- за сохранность личного багажа, ценностей и документов Туристов в течение всего периода поездки;
- по возмещению денежных затрат КЛИЕНТА за оплаченные экскурсионные услуги, если КЛИЕНТ в период обслуживания по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных услуг;
- в случае самостоятельного изменения КЛИЕНТОМ отдельных элементов программы (экскурсионной программы, трансферов), вызвавших дополнительные затраты со стороны КЛИЕНТА.

Агент не несет ответственности за:

3.2. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием непредсказуемых и непреодолимых обстоятельств: землетрясения, наводнения, тайфуна, урагана, пожара, локдауна, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, а также ограничений перевозок, и других событий, не зависящих от воли сторон. Указанные события считаются форс-мажорными в случае возникновения после заключения настоящего Договора. При наступлении подобных обстоятельств непреодолимой силы одна сторона должна без промедления известить о них в письменной форме другую сторону, срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Обязанности Клиента:

4.1.1. Клиент имеет право изменить ранее направленную заявку Агенту, направив соответствующее уведомление об изменении, выплатив фактически понесенные и документально подтвержденные Агентом затраты.

4.1.2. В случае неявки Туристов Клиента в назначенное время, по истечении 1 часа Заявка считается выполненной Агентом и подлежит оплате Клиентом в полном объеме.

4.1.3. Клиент обязуется предоставить Агенту до начала работы по настоящему договору количественный состав Туристов, а также все необходимые документы для выезда группы.

4.1.4. Донести до сведения Туристов необходимость соблюдать нормы поведения в местах временного пребывания, уважать социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные устои места пребывания;

соблюдать установленный режим и иные правила использования окружающей природной среды, природных ресурсов, памятников историко-культурного наследия;

соблюдать правила личной безопасности, хранить денежные средства и иное имущество в сейфах отеля (санатория, пансионата, гостиницы);

соблюдать правила безопасности при передвижении членов туристической группы по маршрутам; ответственность за несчастный случай или порчу имущества в результате нарушения правил безопасности несет Клиент.

4.1.5. Клиент обязан получить письменное согласие от Туристов и /или иных заказчиков, включая законных представителей, / на обработку и передачу их персональных данных Агенту и его контрагентам согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г № 149-ФЗ « Об информации, информационных технологиях и защите информации» до направления Агенту паспортных данных и иной информации о физическом лице, необходимой для бронирования и реализации туристских услуг на территории Российской Федерации. Агент использует персональные данные Туристов и /или иных заказчиков, включая законных представителей, исключительно в целях исполнения настоящего Договора и с их согласия.

В случае, если согласие на обработку персональных данных было отозвано туристом/ами Клиента и он не известил об этом Агента или в случае, если Клиент дезинформировал Агента о наличии вышеназванного согласия и в результате этого Агенту были причинены убытки, то Клиент обязуется компенсировать Агенту все понесенные убытки.

4.2. Обязанности Агента:

4.2.1. Предоставить Клиенту набор услуг в соответствии с п.1 настоящего Договора, а при отсутствии возможности оказания услуг по указанной Заявке, сообщить об альтернативном варианте. Обеспечить условия безопасности экскурсантов на маршруте.

4.2.2. В случае подтверждения Заявки Агент гарантирует предоставление услуг экскурсантам в соответствии с условиями Договора.

4.2.3. Предоставить экскурсантам Клиента необходимую и достоверную информацию об услугах, их видах и особенностях.

4.2.4. Агент не несет ответственность за ущерб, нанесенный экскурсантами Клиента третьей стороне или ущерб, нанесенный экскурсанту Клиента третьей стороной, за сохранность личных вещей и багажа туристов, экскурсантов; за действия туриста, экскурсанта, если он отстал от группы по собственной инициативе.

5. Условия аннуляции экскурсии.

5.1. При отказе от транспортно-экскурсионного обслуживания по инициативе Клиента за 21 день и более, Агент возвращает Клиенту стоимость транспортно-экскурсионного обслуживания за вычетом фактически понесенных и документально подтвержденных расходов по организации транспортно-экскурсионного обслуживания.

5.2. При отказе от транспортно-экскурсионного обслуживания по инициативе Клиента за 20 дней и менее Агент возвращает Клиенту стоимость транспортно-экскурсионного обслуживания за вычетом фактически понесенных и документально подтвержденных расходов по организации транспортно-экскурсионного обслуживания, а также вознаграждение за выполненную работу в размере 2500 руб/человека.

6. Прочие условия договора.

6.1. Стороны заявляют и гарантируют, что каждая из них, а также подписывающие договор представители сторон, имеют легитимный юридический статус и правоспособность, позволяющие им заключить договор.

6.2. Любые изменения к договору будут действительными в случае совершения их в письменной форме по обоюдному согласию сторон.

6.3. Договор является действительным при пересылке по факсу или электронной почте. Его факсовая копия полностью удостоверяет факт заключения настоящего Договора, если она достоверно позволяет установить, что документ исходит от стороны по данному Договору. После заключения Договора по факсу или электронной почте, стороны в обязательном порядке обмениваются оригиналами.

6.4. Клиент и Туристы предупреждены:

- о требованиях, предъявляемых компетентными органами к въездным/выездным документам;
- о возможности приобретения медицинской страховки и об условиях страхования;
- об условиях и порядке предоставления экскурсий и дополнительных услуг;
- о правилах поведения во время туристской поездки;
- о состоянии окружающей природной среды в месте отдыха и о специфике погодных условий в период экскурсионного обслуживания;
- о санитарно-эпидемиологической обстановке в месте проведения транспортно-экскурсионного обслуживания;
- об опасностях, встреча с которыми возможна при совершении путешествия.

Всю вышеуказанную информацию и «Памятку туриста» являющуюся неотъемлемой частью настоящего договора, Клиент получил, что подтверждает своей подписью:

7 РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Агент

ООО «ТВЦ «НАШ МИР»

Юридический адрес: 628403, Россия, ХМАО-Югра,
г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 3., тел 8(3462)550-636
ИНН 8602291778 КПП 860201001
Р/сч. № 40702810902500034783
В Ф-л ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ПАО БАНКА «ФК
ОТКРЫТИЕ»

К/сч № 30101810845250000999

БИК 044525999

Е-mail: nashms@mail.ru

Ген. директор  О.А. Попова



Клиент

Ф.И.О _____

действующий в интересах следующих ТУРИСТОВ:

ДОГОВОР
по организации автобусной перевозки детей

г. Сургут

« ___ » _____ 2023 г.

_____ ,
паспорт серия _____ № _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и, ООО «Туристическо-Визовый Центр «НАШ МИР» в лице генерального директора Поповой Ольги Анатольевны, действующая на основании устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые также по тексту Договора Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. **Исполнитель** обязуется по заявкам **Заказчика** оказать услуги на условиях настоящего договора, в том числе:

– **Зафрахтовать автобус** в транспортной компании с целью перевозки организованной группы детей для посещения экскурсионно-познавательных мероприятий по Ханты-Мансийскому автономному округу (Сургут – Ханты-Мансийск 20.05.2023; Ханты-Мансийск – Сургут 21.05.2023)

– **Осуществлять перевозку в соответствии** с Правилами дорожного движения, а также Правилами организованной перевозки групп детей автобусами (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527). В случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей.

В случае если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции:

2. Расторжение договора и возмещение убытков.

2.1. При отказе от услуг **Исполнителя**

– за 7 суток до отправления автобуса - 100% стоимости настоящего договора;

3. Обязательства Сторон.

3.1. **Исполнитель** принимает на себя следующие обязательства:

– оказать услуги по организации автобусной перевозки в соответствии с условиями настоящего Договора;

– предоставить по письменному требованию **Заказчика** договор фрахтования и копию уведомления в ГИБДД;

– передать **Заказчику** памятку по месту сбора/возвращению группы в день отправления (не позднее, чем за 2 дня до выезда)

3.2. **Заказчик** принимает на себя обязательства:

– при посадке обеспечить наличие оригиналов документов удостоверяющих личность, а именно: свидетельство о рождении для пассажиров до 14 лет, паспорт - для пассажиров старше 14 лет;

– оригинал договора по организации автобусной перевозки;

– предоставить Согласие родителей на обработку персональных данных Приложение № 1 к настоящему договору.

4. Порядок расчетов.

4.1. Стоимость по настоящему Договору составляет:

2500 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек за 1 человека. Оплата производится за (ФИО ребенка)

4.2. **Заказчик** оплачивает денежные средства наличными в кассу ООО «ТВЦ «НАШ МИР», в срок до 19.05.2023 _____ года.

4.3 Внесение оплаты означает согласие с условиями данного договора.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае причинения убытков в процессе исполнения настоящего Договора, виновная Сторона возмещает их потерпевшей Стороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. При возникновении споров по настоящему Договору, Стороны принимают меры по их урегулированию путем переговоров.

6.2. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Договор заключается путем подписания единого документа составленного на бумажном носителе с синей печатью или в виде копии.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Договора.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9. Реквизиты сторон

Заказчик:

Гр. _____

Паспорт серия _____ № _____,
Выдан: _____

Дата выдачи: _____
Факт. адрес: _____

тел/факс _____

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью
«Туристическо-Визовый Центр «НАШ МИР»
(ООО «ТВЦ «НАШ МИР»)

Юр.адрес, факт.адрес: 628403 Россия ХМАО-Югра,

г.Сургут ул. 30 лет Победы, д.3,
тел: (3462) 550-636

ОГРН 1198617005003

ИНН/КПП 8602291778/860201001

р/счет 40702810902500034783 в Филиале Точка
Публичного акционерного общества Банка
«Финансовая Корпорация Открытие»
БИК 044525999к/счет 30101810845250000999

e-mail: nashms@mail.ru www.nash-tour.com



Ген.директор

_____/_____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХг. Сургут « ___ » _____ 20__ г.

Субъект персональных данных,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

вид основного документа, удостоверяющий личность

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

вид основного документа, удостоверяющий личность

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

**(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя),
принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно,
своей волей и в своем интересе -****Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:**

ООО «Туристическо-Визовый центр «НАШ МИР», ИНН 8602291778, 628403, ХМАО-Югра г. Сургут, ул.30 лет Победы, д.3.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:
фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес; гражданство; семейное положение; данные о детях; образование; пол; номер контактного телефона; адрес электронной почты; паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ; наименование; код; г) дата выдачи документа.**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:**

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение), в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации ООО «Туристическо-Визовый центр «НАШ МИР»; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней).

Подпись субъекта персональных данных:

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме <1>.

Информация для сведения:

<1> Согласно п. 8 ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности, срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом.

Памятка по выезду группы
«Ханты-Мансийск: выходные в столице» 20.05-21.05.2023!

Сопровождающие: Коваленко Елена Владимировна тел.: 89821865457,

Червинский Олег Геннадьевич тел.: 89821909444, Федотова Марина Яковлевна тел.: 89222528342

Координатор поездки: Останина Алена Александровна тел.: 89222594611

Сбор группы на парковке перед Ледовым Дворцом Спорта (Югорский тракт, 40) 20.05.2023 в 05-45 (время местное)

Автобус King Long гос. номер А418РН186

При себе каждый должен иметь: оригинал РФ документа (паспорт/св-во о рождении), согласие на заселение в гостиницу (до 18 лет)

20.05.2023	Выезд группы из Сургута в Ханты – Мансийск в 06:00. Техническая остановка в пос. Пойковский на 15 мин. ВНИМАНИЕ! Туалет платный, 20 руб (оплата ТОЛЬКО наличными!)
20.05.2023	Прибытие в Ханты-Мансийск в 11:00. завтрак в кафе города. 12:00 Обзорная автобусно-пешеходная экскурсия по городу с посещением значимых мест. 13:30 Экскурсия в Музей нефти и газа геологии 15:00 Обед в кафе города. 16:00 Музей «Торум Маа». 17:30 Размещение в гостинице. 3-хместные номера с удобствами. 19:00 ужин в гостинице. Отдых.
21.05.2023	09:00 завтрак в гостинице 09:40 Сбор в холле гостиницы, выезд на экскурсионную программу. 10:00 Посещение Конно-спортивного клуба «Мустанг» 11:00 Посещение Археопарка 12:30 Экскурсия в музей «Природы и человека» 13:30 Обед в кафе города. 14:30 отправление в Сургут с технической остановкой на 15 мин в пос. Пойковский ВНИМАНИЕ! Туалет платный, 20 руб (оплата ТОЛЬКО наличными!) 19:30 прибытие в Сургут на парковку перед Ледовым Дворцом Спорта (Югорский тракт, 40)

Внимание! Возможно порядок проведения экскурсий будет скорректирован.

Проживание в гостинице «Олимпийская» Адрес: ул. Энгельса, 45, г. Ханты –Мансийск

Желаем приятного отдыха!

ВНИМАНИЕ: ПО ПРАВИЛАМ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В АВТОБУСЕ ЗАПРЕЩЕНО УПОТРЕБЛЕНИЕ ЕДЫ И НАПИТКОВ (газировка, соки в пакетах и т.д., можно бутилированную воду) МОЖНО ВЗЯТЬ В ДОРОГУ СУХ.ПАЕК И СЪЕСТЬ ЕГО ВО ВРЕМЯ САНИТАРНОЙ ОСТАНОВКИ В КАФЕ.

Необходимые вещи:

- На экскурсию: одежда и обувь должна быть удобной и комфортной по сезону
- в гостинице: комфортная одежда и обувь (тапочки/сланцы) для отдыха
- Принадлежности для личной гигиены: зубная паста, зубная щетка, носовые платки, расческа, индивидуальное антисептические средства, влажные салфетки.

ВНИМАНИЕ! Размещение в автобусе строго по местам указанным руководителем группы. !!! ОБЯЗАТЕЛЬНО ЗАПОЛНИТЬ СОГЛАСИЕ НА РЕБЕНКА, для заселения в гостиницу.

Тел. туроператора для экстренной связи: 89226515945 Ольга Анатольевна

Ознакомлен