### МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

#### ПРИКАЗ

### 28 a liejome 2019

No CTULL - 14 - 468/9

### Сургут

Об организации наставничества в 2019-2020 учебном году

В целях оказания методической помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении, в соответствии с Положением о наставничестве, утверждённом приказом МБОУ СОШ № 13 № 372а от 31.08.12г. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

Е.А. Гацко Е.А., учителя английского языка, наставником Д.О. Полеенко, учителя английского языка;

Е. Е. Горобец, учителя начальных классов, наставником С.Г. Мишенькиной, учителя начальных классов;

Э.Г. Калье, учителя английского языка, наставником Ю.М. Старакоровой, учителя английского языка;

С.С. Илееву, учителя начальных классов, наставником А.И. Юрьевой, учителя начальных классов;

С.В. Курбатова, учителя основ безопасности жизнедеятельности, наставником О.В. Москвина, учителя основ безопасности жизнедеятельности;

О.С. Смородинову, учителя начальных классов, наставником Е.А. Жигуловой, учителя начальных классов;

Г.В. Вешапидзе, учителя физической культуры, наставником А.С. Хмеленко, учителя физической культуры;

О.М. Пуртову, учителя английского языка, наставником Д.А. Биргулиевой, учителя английского языка;

М.И. Алексейчук, учителя английского языка, наставником А.В. Подляцкой, учителя английского языка.

2.Предоставить педагогам-наставникам индивидуальные планы работы с молодыми специалистами на 2019-2020 учебный год методисту В.А. Хвоинской до 15.09.2019.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на М.В. Червинскую, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Calus

Л.М. Самигуллина

Рассылка в дело:

по 1 экз. - педагогическим работникам согласно п.1.;

1 экз. - В.А. Хвоинской, М.В. Червинской

1 экз. – в дело

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

### ПРИКАЗ

ОТ СЕНТАбри 2020

No OMU - 13 - 372/0

Сургут

Об организации наставничества в 2020-2021 учебном году

B целях оказания методической помощи молодым специалистам профессиональном становлении, B соответствии Положением о наставничестве, утверждённом приказом МБОУ «СТШ» OT 25.01.2020 № СТШ -13-61/0

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

Гацко Е.А., учителя английского языка, наставником Д.О. Полеенко, учителя английского языка.

Калье Э.Г., учителя английского языка, наставником Ю.М. Старакоровой, учителя английского языка;

Пуртову О.М., учителя английского языка, наставником Д.А. Биргулиевой, учителя английского языка;

Ананьеву М.А., учителя английского языка, наставником А.В. Подляцкой, учителя английского языка.

Горобец Е.Е., учителя начальных классов, наставником С.Г. Мишенькиной, учителя начальных классов;

Вешапидзе Г.В., учителя физической культуры, наставником А.С. Хмеленко, учителя физической культуры;

Сафонову О.В., учителя физической культуры, наставником Д.А. Кошкарова, учителя физической культуры.

- 2.Предоставить педагогам-наставникам индивидуальные планы работы с молодыми специалистами на 2020-2021 учебный год. Хвоинской В.А., методисту до 10.09.2020.
- 3. Контроль за выполнением приказа возложить на М.В. Червинскую, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Couls

Л.М. Самигуллина

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА» (МБОУ«СТШ»)

пр-д. Первопроходцев, 5, г. Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628405 Тел./факс (3462) 52-50-74

Методисту отдела сопровождения профессионального развития педагога МАУ «Информационнометодический центр» Е.А. Галингер

### Уважаемая Екатерина Андреевна!

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа» предоставляет план проведения мероприятий для молодых специалистов на базе образовательной организации и заявку на участие в Декаде молодых специалистов в 2020/2021 учебном году.

Приложение:

на №

1 на 2 л. в 1 экз.

2 на 3 л. в 1 экз

Директор

Caeuh

Л.М. Самигуллина

ПЛАН проведения мероприятий для молодых специалистов в период с 21.09.2020 по 30.09.2020 в рамках Декады молодых специалистов в 2020/21 учебном году муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога; должность, статус награды, категория	Тема и форма проведения мероприятия	Предмет	Краткое содержание мероприятия	Класс	Дата, время проведения	Количество молодых специалистов, планируемых к участию в мероприятии	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
1	Горобец Елена Евгеньевна, учитель начальных классов высшей квалификационной категории, Почётная грамота Министерства образования и науки РФ	Мастер-класс «Использование технологии развития критического мышления при работе с детьми младшего школьного возраста»	Обучение грамоте	Использование приёмов технологии критического мышления на уроке обучения грамоте	1	29.09.2020 11.50–12.20	5	Червинская Мария Викторовна, 52-50-70 masha_durdina@mail.ru
2	Сафонова Ольга Владимировна, учитель физической культуры первой квалификационной категории	Стендовый урок Тестирование челночного бега 3*10м с высокого старта.	Физическая культура	Приёмы работы при тестировании челночного бега 3*10 м с высокого старта	4	22.09.2020; 14.20–14.50	2	Червинская Мария Викторовна, 52-50-70 masha_durdina@mail.ru
3	Калье Эльмира Габдулвалеевна, учитель английского языка высшей квалификационной категории, Почётная грамота Министерства образования и науки РФ	Стендовый урок Обобщающий урок в 2 классе «Я умею считать и читать»	Английский язык	Обобщение изученного материала по темам счета от 1 до 10, алфавит	2	25.09.2020 13.00-13.30	4	Червинская Мария Викторовна, 52-50-70 masha_durdina@mail.ru
4	Ананьева Марина Александровна,	Семинар-практикум «Эффективные	Английский язык	Методы и приёмы обучения грамматике		30.09.2020 12.00-12.30	4	Червинская Мария Викторовна,

# План работы учителя — наставника Горобец Елены Евгеньевны с молодым специалистом на 2019 — 2020 учебный год. МБОУ «Сургутская технологическая школа»

№	Сведения с	молодом специалисте		
n/n				
1.	Ф.И.О.	Мишенькина Сильвия Георгиевна		
2.	Год рождения			
3.	ВУЗ			
4.	Год окончания ВУЗа			
5.	Специальность по диплому			
6.	Должность, предмет	Учитель начальных классов ( ИЗО, технология)		
7.	Стаж	1 год		
8.	Принят на работу (дата)			
9.	Нагрузка			
10.	Классы			
11.	Классное руководство			
12.	Тема по самообразованию.	Эстетическое воспитание младших школьников на уроках ИЗО и технологии.		

No	Сведения о педагоге-наставнике				
п/п					
1.	Ф.И.О.	Горобец Елена Евгеньевна			
2.	Год рождения	1964			
3.	ВУЗ	Поморский государственный университет им.М.В.Ломоносова			
4.	Специальность по диплому	«Педагогика и методика начального образования»			
5.	Должность, предмет	Учитель начальных классов			
6.	Стаж	35 лет			
7.	Нагрузка	28 часов			
8.	Классы	2,4классы			
9.	Классное руководство (да/нет)	2Д,4Е			
10.	Квалификационная категория, награды	Высшая			
		Благодарственным письмом			
		Департамента образования			
		Администрации г.Сургута, 2010 г;			
		Почётной грамотой Департамента			
		образования и молодёжной			
		политики Ханты-Мансийского			
		автономного округа – Югры, 2012г.,			
		Почётной грамотой Министерства			
Michigan		образования и науки РФ, 2014			

## Цель работы

## Задачи:

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста оказание методической помощи молодому учителю в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности; создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога; развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

## Мероприятия по организации и содержанию деятельности.

№ п/п	Мероприятие, форма проведения.	Сроки (месяц)	
1.	Изучение должностной инструкции, требований к рабочим программам. Знакомство с инструкциями по ведению журнала (электронного журнала).	Сентябрь	
2.	Оформление календарно-тематического планирования	Сентябрь	
3.	<b>"我们是我们是我们的,我们是我们的,我们就是我们的,我们就是我们的,我们就是我们的,我们就是我们的,我们就是我们的,我们就是我们的,我们就是我们的,我们就是</b>		
4.			
5.	Составление КИМов к итоговым контрольным работам.	Октябрь	
6.	Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.	Ноябрь	
7.	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.	Ноябрь	
8.	Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей.	Декабрь	
9.	Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности.	Декабрь	
10.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.		
11.	Практикум: самоанализ урока.	Январь	
12.	Практическое занятие: вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.	Февраль	
13.	Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.	Март	
14.	Взаимопосещение уроков, их последующий подробный анализ.	В течение года	
15.	Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.	В течение года	
16.	Практикум: подготовка отчета по воспитательной работе за год.	Апрель	
17.	17. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.		

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБІЦЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

# ПРИКАЗ

10 goebparier 2023

No CMUII - 13 - 134/3

Сургут

О прохождении практики

На основании письма БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный педагогический университет» от 06.02.2023 № 09/1123 в целях организации взаимодействия

# ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять студентов БУ ВО СурГПУ для прохождения педагогической практики (стажерская в начальной школе) студентами 4 курса направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность «Дошкольное образование и начальное образование» на период с 27.02.2023 по 27.03.2023 (погружение).

2.Провести 27.02.2023 вводный инструктаж для сторонних организаций по охране труда Р.И. Гилязовой, специалисту по охране труда.

3. Закрепить за студентами учителей-наставников:

N₂ п/п	Ф.И.О. студента	Ф.И.О. учителя-наставника
1.	Гоппова Анастасия Артемовна	Горобец Елена Евгеньевна
2.	Кожухарь Анастасия Александровна	Белостоцкая Людмила Валериевна
3.	Криницина Ирина Александровна	Макеева Инна Борисовна
4.	Недошивкина Екатерина Алексаеевна	Птицына Александра Геннадьевна
5.	Митюшкина Ирина Сергеевна	Кустарникова Ольга Анатольевна

4. Назначить ответственной за общую организацию практики М.В. Червинскую, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Queell

Л.М. Самигуллина