Приложение 13

 к приказу

 от 28.08.2024 № СТШ-13-397/4

1.13. Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда

**руководителя центра дополнительного образования**

(Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Показатели эффективности и качества труда** | Методика расчета значений показателей |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах по направлению дополнительногообразования на уровне учреждения и выше. |
| 1.2.Участие в инновационной работе школы | Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в реализации приоритетных проектов в образовательной организации/включение в состав межфункциональных (рабочих) групп по образовательному учреждению или представление опыта по теме инновационной площадки  |
| 2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся | 2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения правнесовершеннолетних |
| 3. Привлечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на учете в органах ОДН ОПН в объединения дополнительного образования | 3.1. Вовлечение воспитанников из числа детей, находящихся в ТЖС и состоящих на учете в ОДН ОПН в деятельность объединения. | Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогами, реализующими программы ДО на бюджетной основе: участие1 и более воспитанников из числа детей, находящихся в ТЖС и состоящих на учете в ОДН ОПН деятельности объединения дополнительного образования  |
| 4.Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности | 4.1. Сохранение не менее 50 % контингента воспитанников по итогам года | Условие, при котором показатель считается достигнутым **педагогами**: сохранение не менее 50% списочного состава |
| 4.2. Не менее 76% детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий | Порядок расчета: (численность учащихся с ОВЗ, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий / общая численность учащихся в классах \_\_\_ с ОВЗ по состоянию на 05 сентября предшествующего учебного года) \* 100%. |
| 5. Работа с одаренными детьми | 5.1. Наличие воспитанников победителей и призеров. | Условие, при котором показатель считается достигнутым: Наличие учащихся – победителей, призеров, лауреатов и финалистов олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий (не ниже муниципального уровня) |
| 6. Реализация социокультурных проектов | 6.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами | Условие, при котором показатель считается достигнутым: организация участия обучающихся образовательного учреждения в совместных мероприятиях, проектах с социальными партнерами социально-культурной направленности  |
| 7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 7.1. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управленияобразованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |
| 8. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | 8.1 Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем | Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.);2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами. |