

**П Р И К А З**

21.01.2025

№СТШ-13-43/5

Сургут

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) и приеме заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) 05.02.2025 года

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2024 года № 10-П-2512 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024/25 учебном году» (далее – Приказ Департамента), с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) 5 февраля 2025 года на территории города Сургута в 2024/25 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гольшевой О.Ю., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить:

1.1.Подготовку учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2024/25 учебном году, к прохождению процедур итогового сочинения (изложения).

1.2.Проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Приказом Департамента, с соблюдением условий конфиденциальности, информационной, противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

1.3.Соблюдение в местах проведения итогового сочинения (изложения) санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности.

1.4.Информирование выпускников текущего года и их родителей (законных представителей), общественности о сроках и местах регистрации заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году.

1.5.Прием заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, инструктивно-методическими материалами, приказом Департамента.

2.Предоставить в отдел общего образования:

2.1.Акт технической готовности общеобразовательного учреждения к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее одного дня до начала проведения итогового сочинения (изложения) в СЭД Дело.

2.2.Сканированные проверенные бланки регистрации, бланки записи, формы итогового сочинения (изложения) не позднее 11 февраля 2025 года на электронном флеш-носителе (кабинет №310).

3. В муниципальное автономное учреждение «ИОЦ» аналитический отчет по результатам проверки итогового сочинения (изложения) в сроки, устанавливаемые РЦОИ.

4. Косолович М.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе обеспечить организацию образовательного процесса учащихся 1-10-х классов в соответствии с расписанием учебных занятий, определив режим работы общеобразовательного учреждения в день проведения итогового (сочинения).

5. Контроль за выполнением данного приказа возложить на Гольшеву О.Ю., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:  
4E67F17633921768FCF366CFEC8F38D5  
Владелец:  
Финадеева Оксана Нурудиновна  
Действителен: 24.04.2024 с по 18.07.2025

О.Н. Финадеева