

## П Р И К А З

21.11.2023

№СТШ-13-905/3

Сургут

Об организации проведения  
итогового сочинения (изложения)  
в общеобразовательном учреждении,  
реализующего образовательные  
программы среднего общего образования,  
6 декабря 2023 года

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2023 года №10-П-2858 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийского автономного округа – Югре в 2023/2024 учебном году» (далее – Приказ Департамента), приказом автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 15 ноября 2023 года №10/42-П-43 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в учреждениях, реализующих образовательные программы среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 6 декабря 2023 года» (далее Приказ – «ИРО»), приказа Департамента образования Администрации города от 17 ноября 2023 года №12-03-767/3 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях города, реализующих образовательные программы среднего общего образования, 6 декабря 2023 года», с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2023 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательном учреждении «Сургутская технологическая школа», реализующего программы среднего общего образования в 10.00 часов 06 декабря 2023 года.

2.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе О.Ю. Голышевой обеспечить:

2.1.Подготовку учащихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в 2023/24 учебном году, к прохождению процедур итогового сочинения (изложения).

2.2.Проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Приказом Департамента, Приказом «ИРО», с соблюдением условий конфиденциальности, информационной, противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

2.3.Соблюдение в местах проведения итогового сочинения (изложения) санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 3.Определить:

место печати и сканирования оригиналов регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) в кабинете 106 образовательного учреждения;

место проверки итогового сочинения (изложения) в кабинете 123 образовательного учреждения;

место хранения работ в кабинете 106 образовательного учреждения, металлический сейф;

место хранения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в кабинете директора образовательного учреждения, металлический сейф.

### 4. Предоставить:

4.1. В отдел общего образования департамент образования (кабинет 310):

4.1.1. Акт технической готовности образовательного учреждения к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее одного дня до начала проведения итогового сочинения (изложения).

4.1.2. Сканированные проверенные бланки регистрации, бланки записи, формы итогового сочинения (изложения) не позднее 13 декабря 2023 года на электронном флеш-носителе.

4.2. В муниципальное автономное учреждение «Информационно-организационный центр» аналитический отчет по результатам проверки итогового сочинения (изложения) не позднее 13 декабря 2023 года.

5.Разрешить доступ к оригиналам бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности:

Самигуллиной Л.М., директору образовательного учреждения;

Голышевой О.Ю., заместителю директора по учебно-воспитательной работе;

Гимаеву И.Ф., техническому специалисту.

6.Пригласить в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения итогового сочинения (изложения) из числа родительской общественности: Ибакаеву Ирину Геннадиевну, Суровцеву Марину Владимировну; Матвийчук Евгению Николаевну.

7.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе М.В. Косолович обеспечить организацию образовательного процесса учащихся 8-10-х классов в соответствии с расписанием учебных занятий в день проведения итогового сочинения (изложения).

8.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
00FDF8C692DD9D664C6B9ADFFBF37AADD1  
Владелец:  
Самигуллина Лариса Мухамадияровна  
Действителен: 14.09.2023 с по 07.12.2024

Л.М. Самигуллина